

**Protokół nr 18/20**  
**z posiedzenia Komisji Budżetu, Finansów i Gospodarki Gminy,**  
**w dniu 29 kwietnia 2020r.**

Posiedzenie Komisji odbyło się w trybie zdalnym. W posiedzeniu uczestniczyło 8 radnych:

- |                            |                                   |
|----------------------------|-----------------------------------|
| 1. Pan Jacek Gwóźdź        | - Przewodniczący Komisji Budżetu, |
| 2. Pan Robert Zieliński    | - Wiceprzewodniczący Komisji,     |
| 3. Pani Anna Gwiazda       | - Członek Komisji,                |
| 4. Pan Remigiusz Olesiński | - Członek Komisji,                |
| 5. Pan Adam Sadowski       | - Członek Komisji,                |
| 6. Pan Jacenty Kubica      | - Członek Komisji,                |
| 7. Pan Tomasz Ślęczka      | - Członek Komisji,                |
| 8. Pan Jarosław Nowak      | - Członek Komisji,                |

oraz

- |                                 |                               |
|---------------------------------|-------------------------------|
| Pan Tomasz Sadłoń               | - Wójt Gminy Psary            |
| Pani Marta Szymiec              | - Zastępca Wójta Gminy Psary, |
| Pani Mirella Barańska – Sorn    | - Sekretarz Gminy Psary,      |
| Pani Agnieszka Adamus – Stępień | - Skarbnik Gminy Psary,       |
| Pan Łukasz Siwczyk              | - Dyrektor ZGK w Dąbiu.       |

Zdalne posiedzenie Komisji Budżetu prowadził Pan Jacek Gwóźdź – Przewodniczący Komisji Budżetu, który powitał gości, a następnie przedstawił tematykę posiedzenia Komisji:

1. Przyjęcie protokołu z posiedzenia komisji wspólnej z 14 kwietnia br.
2. Koszty poniesione na zimowe utrzymanie dróg.
3. Analiza sprawozdań finansowych GOK i GBP za 2019r.
4. Środki pozabudżetowe pozyskane na prace inwestycyjno – remontowe w 2019r.
5. Koszty energii i ogrzewania poniesione w obiektach gminnych, udział energii elektrycznej pozyskanej z ogniw fotowoltaicznych.
6. Ocena pracy OPS – realizacja programu 500 + (temat przeniesiony z marca).
7. Sprawy bieżące.

**Ad.1 - Przyjęcie protokołu z posiedzenia komisji wspólnej z 14 kwietnia br.**

Radni jednogłośnie przyjęli protokół z posiedzenia komisji.

**Ad.2 - Koszty poniesione na zimowe utrzymanie dróg.**

Pan Jacek Gwóźdź – Przewodniczący Komisji poinformował, iż Zakład Gospodarki Komunalnej w sezonie zimowym 2019/2020 realizował zimowe utrzymanie dróg gminnych oraz chodników, parkingów i miejsc wyznaczonych. Za zimowe utrzymanie dróg gminnych odpowiedzialna była firma „Drogrem”, natomiast pracownicy ZGK prowadzili całodobowy dyżur dyspozytorski oraz prace związane z ręcznym i mechanicznym usuwaniem nadmiaru śniegu i likwidacją śliskości z chodników i miejsc wyznaczonych.

Powyższa informacja zawierała również dane dotyczące kosztów poniesionych na zimowe

utrzymanie dróg gminnych, w rozbiciu na: koszty związane z utrzymaniem dróg gminnych oraz kosztów związanych z utrzymaniem chodników i miejsc wyznaczonych jak i dyżur dyspozytorski.

Głos zabrał Pan Dyrektor Zakładu, który uzupełnił informację oraz wyjaśnił wszelkie poruszone wątpliwości.

#### **Ad.3 - Analiza sprawozdań finansowych GOK i GBP za 2019r.**

Przewodniczący Komisji wyjaśnił, iż radni otrzymali sprawozdanie finansowe Gminnego Ośrodka Kultury wraz z kosztami utrzymania poszczególnych placówek oraz sprawozdanie Gminnej Biblioteki Publicznej za rok 2019.

Radni poprosili Panią Dyrektor GOK-u o uszczegółowienie pewnych zapisów w przedłożonym sprawozdaniu – informacja zostanie przekazana na majowych komisjach.

Innych uwag nie wniesiono.

#### **Ad.4 - Środki pozabudżetowe pozyskane na prace inwestycyjno – remontowe w 2019r.**

Przewodniczący Komisji Budżetu oznajmił, iż Członkowie Komisji otrzymali informację na w/w temat z wyszczególnieniem nazwy projektu, wartości i źródle dofinansowania oraz etapu realizacji danego projektu.

Uwag nie wniesiono.

#### **Ad.5 - Koszty energii i ogrzewania poniesione w obiektach gminnych, udział energii elektrycznej pozyskanej z ogniw fotowoltaicznych.**

Przewodniczący Komisji Budżetu objaśnił, że powyższa informacja zawiera dane, na których budynkach gminnych zostały zainstalowane systemy fotowoltaiczne, a także wskazano ilość energii zakupionej w 2019r., ilość energii pozyskanej z fotowoltaiki w 2019r.; wartość zakupionej energii w 2019r., wartość pozyskanej energii z fotowoltaiki w 2019r., oraz procentowy udział energii zakupionej oraz energii pozyskanej z fotowoltaiki.

Głos zabrali:

- a) Pan Adam Sadowski który poprosił o uzupełnienie przedłożonej informacji w zakresie przedstawienia zestawienia, czy taka moc została zainstalowana jaka została wygenerowana przez źródła fotowoltaiczne oraz (na przyszłość) podsumowanie zestawienia.
- b) Pan Remigiusz Olesiński poprosił o przedłożenie informacji dot. liczby ogniw zainstalowanych na danych budynkach wraz z wartością mocy.
- c) Pan Robert Zieliński zwrócił uwagę, iż przy zakładaniu systemów fotowoltaicznych nie nastawialiśmy się na zwrot opłacalności danej inwestycji, tylko braliśmy pod uwagę korzyści finansowe z danego projektu.

Wyjaśnień udzielił Pan Wójt, który oznajmił, iż w przedłożonym materiale zostały przedstawione koszty energii i ogrzewania poniesione w tych obiektach, z wykorzystywaniem OZE. Instalacje były wykonywane w ramach środków unijnych i udział gminy w tym przedsięwzięciu wynosi 15% .

#### **Ad.6 - Ocena pracy OPS – realizacja programu 500 + (temat przeniesiony z marca).**

Przewodniczący Komisji Budżetu poinformował, iż radni otrzymali sprawozdanie z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej za 2019 rok, w rozbiciu na pomoc społeczną,

świadczenia rodzinne i fundusz alimentacyjny, świadczenia wychowawcze, wydatki, lokalne programy zapobiegania wykluczeniu społecznemu, profilaktykę i promocję zdrowia, przeciwdziałanie przemocy w rodzinie.

Uwag nie wniesiono.

#### **Ad. 7 – Sprawy bieżące.**

W sprawach bieżących :

1. radni jednogłośnie przyjęli protokół z posiedzenia Komisji Budżetu z 25 lutego br. a także zapoznali się z projektem protokołów z XVII sesji Rady Gminy z dnia 27 lutego br. oraz XVIII sesji z 15 kwietnia br., do których nie wniesiono uwag.
2. została przedstawiona ocena zasobów pomocy społecznej w 2019 roku.

#### **Wolne wnioski:**

Na zakończenie posiedzenia Pan Wójt poinformował radnych o:

- a) udzielonej odpowiedzi Poczcie Polskiej, w związku z jej wnioskiem o udostępnienie danych ze spisu wyborców,
- b) zasadach funkcjonowania Urzędu oraz gminnych jednostek w czasie epidemii.  
Pan Wójt podziękował strażakom ochotnikom i wolontariuszom za niesioną pomoc osobom przebywającym w kwarantannie oraz paniom z Koła Emerytów i Rencistów z Malinowic, paniom z klubu seniora Brzękowie – Gołasza, pani z zespołu śpiewaczego „Strzyżowiczanie”, paniom z Gminnego Żłobka za włączenie się do akcji szycia maseczek ochronnych.  
Zwrócił uwagę, iż przed budynkiem Urzędu Gminy znajduje się higienomat, w którym można nabyć maseczki ochronne, rękawiczki i płyny odkażające.
- c) pomocy udzielanej miejscowym przedsiębiorcom i wnioskach, które wpłynęły do Urzędu.

W dalszej części posiedzenia Komisji, Pan Wójt szczegółowo przedstawił radnym informacje na temat wysokości stawki za odbiór i zagospodarowanie odpadów i procentowy wzrost cen.

Stawka za odbiór odpadów obowiązuje do końca czerwca br. W związku z nowelizacją ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach od 1 lipca 2020 roku zmianie ulegnie funkcjonujący na terenie gminy system gospodarowania odpadami komunalnymi.

#### **Sprawy bieżące**

W sprawach bieżących zostały poruszone następujące kwestie:

- a) Pani Anna Gwiazda:
  - nawiązała do decyzji rządu o możliwości ponownego otwarcia żłobków i przedszkoli od 6 maja br. pod warunkiem spełnienia określonego reżimu sanitarnego i spytała o sytuację placówek opieki nad dziećmi do lat 3 oraz w wieku przedszkolnym na terenie gminy Psary, czy zostaną otwarte, a jeśli tak to kiedy,
  - poddała pod rozagę temat alternatywnego nawadniania stadionów.
- b) Pan Robert Zieliński:
  - podziękował Panu Dyrektorowi ZGK oraz pracownikom Urzędu za szybką reakcję na zgłaszane przez niego problemy,
- c) Pan Jacek Gwóźdź:
  - zapytał o kwestię organizacyjną dostarczenia maseczek ochronnych dla seniorów,

- zapytał o stanowisko Wód Polskich w sprawie ul. Parkowej w Strzyżowicach,
  - zapytał o finał zmiany studium Wojkowic,
- d) Pan Remigiusz Olesiński:
- zgłosił „garby” powstałe na ul. Szkolnej w Malinowicach (w rejonie posesji nr .....),
  - zwrócił uwagę na brak flag, jadąc od strony Dąbia,
  - poprosił o doprowadzenie wody do cmentarza w Dąbiu,
  - poprosił o poprawę stanu krawężników na rondzie w Malinowicach,
- e) Pan Tomasz Ślęczka:
- zgłosił zapadnięty chodnik w dwóch miejscach: w Brzękowicach Górnych przy przystanku oraz Goląszy Górnej naprzeciwko nr .....,
  - poprosił o wykoszenie całego terenu rekreacyjnego za budynkiem byłej szkoły w Goląszy, a także wypłewienie piasku na placu zabaw.
- f) Pan Jacenty Kubica – Przewodniczący Rady Gminy przypomniał radnym o składaniu oświadczeń majątkowych.

Pan Wójt udzielił odpowiedzi, informując Radnych, że:

- na chwilę obecną brak jest szczegółowych rozporządzeń, które odpowiadałyby na szereg pytań i wątpliwości związanych z ponownym otwarciem żłobków i przedszkoli i temat ten jest analizowany. Problem ten dotyczy również placów zabaw i boisk wielofunkcyjnych;
- w kwestii nawadniania stadionów należy zwrócić uwagę, że w wielu przypadkach zastosowany został automatyczny system ich podlewania. Zgłoszona sprawa zostanie ponownie przeanalizowana;
- Gmina dostarcza maseczki tym osobom, które nie są w stanie same zdobyć tego środka ochrony. Pomoc w pierwszej kolejności skierowana jest do osób starszych i samotnych. Akcja rozdawania maseczek ochronnych koordynowana jest przez Ośrodek Pomocy Społecznej. Jeżeli ktoś nie ma możliwości samemu zdobyć czy wykonać maseczki proszony jest o kontakt z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Psarach, a druhowie z gminnych jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych dostarczają maseczkę. Można także zatelefonować na numerem alarmowym gminy wykorzystywany głównie do zgłaszania sytuacji nadzwyczajnych po godzinach pracy Urzędu;
- brak jest zwrotnej odpowiedzi ze strony Wód Polskich w sprawie ul. Parkowej w Strzyżowicach;
- kwestia zmiany studium Wojkowic – Radni Wojkowic nie podjęli jeszcze uchwały w tym temacie;
- sprawy dotyczące nawierzchni dróg w sołectwie Goląsza zostaną zgodnie z kompetencją przekazane do Powiatowego Zarządu Dróg w Rogoźniku, a kwestie porządkowe jak na przykład poprawa stanu krawężników w Malinowicach zostaną wykonane przez Zakład Gospodarki Komunalnej;
- w związku z obchodami świąt majowych powieszono na terenie gminy flagi państwowe oraz unijne w tych miejscach, w których tradycyjnie one wisiały w latach ubiegłych. Samorząd gminy z przykrością odnotował fakt kradzieży flag unijnych;
- w trakcie realizacji jest wykonanie ujęcia wody na terenie cmentarza w Dąbiu.

Przewodniczący Komisji Budżetu wobec wyczerpania tematów, zakończył obrady. Na tym posiedzenie zakończono.

Jacek Gwóźdź

Przewodniczący Komisji Budżetu, Finansów  
i Gospodarki Gminy

**Podpisy Członków Komisji:**

- |                        |         |
|------------------------|---------|
| 1. Robert Zieliński    | - ..... |
| 2. Anna Gwiazda        | - ..... |
| 3. Remigiusz Olesiński | - ..... |
| 4. Jacenty Kubica      | - ..... |
| 5. Adam Sadowski       | - ..... |
| 6. Tomasz Ślęczka      | - ..... |
| 7. Jarosław Nowak      | - ..... |

Protokół sporządziła:  
Katarzyna Mucha