

UMOWA NR / 2024

zawarta w dniu 2024 roku pomiędzy:

Gminą Psary, z siedzibą w Psarach 42-512, ul. Malinowicka 4,

NIP 625-244-67-73

reprezentowaną przez:

Tomasza Sadłonia - Wójta Gminy Psary

zwaną dalej Zamawiającym

a:

z siedzibą w

NIP

zwaną dalej Wykonawcą, łącznie zwanych Stronami lub Stroną.

Przedmiot niniejszej umowy poniżej progu ustawowego tj. 130 000 zł. Do zamówienia nie stosuje się przepisów z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2023 poz. 1605 r. z późn. zm.).

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wydruk czasopisma samorządowego Głos Gminy Psary.
2. Szczegółowy przedmiot umowy:
 - 1) Usługa poligraficzna – wydruk czasopisma samorządowego Głos Gminy Psary według podanych kryteriów:
 - a) nakład: 4000 egzemplarzy (słownie: cztery tysiące),
 - b) częstotliwość wydawania: miesięcznik (dla większości wydań),
 - c) ilość wydrukowanych numerów w czasie obowiązywania niniejszej umowy: minimum 8 numerów (wydań),
 - d) format: A4 (wys. 297mm / szer. 210mm), zszyty co najmniej dwiema zszywkami,
 - e) sposób wydruku: 24 strony A4, full color, okładka 130 g/m2 kreda mat, wkład 90 g/m2 kreda mat,
 - f) druk na podstawie materiałów dostarczonych przez Zamawiającego przesłanych na serwer FTP Wykonawcy w formacie PDF (zgodność z PDF 1.5 lub wyższy, paleta barw CMYK).Zamawiający ma możliwość zmniejszenia lub zwiększenia w razie potrzeby objętości danego wydania. Wartość usługi zostanie w takim przypadku zmniejszona bądź zwiększona proporcjonalnie do przedstawionej przez Wykonawcę oferty cenowej.
 - 2) Kolportaż czasopisma samorządowego „Głos Gminy Psary” 3800 sztuk na terenie gminy Psary. Kolportaż uważa się za dokonany, jeżeli czasopismo zostało umieszczone w jakimkolwiek widocznym lub łatwo dostępnym miejscu, na bramce danego lokalu, a w szczególności w skrzynce pocztowej w terminie nie dłuższym niż 48 godzin po otrzymaniu informacji o wydruku czasopisma. Wykaz sołectw i ulic w gminie Psary w załączniku nr 1.
 - 3) Usługa uwzględnia również dostawę 200 sztuk gotowych publikacji do siedziby Zamawiającego w godzinach pracy urzędu, w ciągu 60 godzin (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt ustawowo

wolnych od pracy) od chwili przekazania materiałów do druku, w paczkach po 100 sztuk (np. gazety zafoliowane lub w kartonie).

- 4) Zafoliowanie jednego nakładu czasopisma gminnego Głos Gminy Psary w ilości 3800 egzemplarzy. Usługa polegająca na zafoliowaniu nakładu tylko na wyraźne zlecenie Zamawiającego, w przypadku występowania niesprzyjających warunków atmosferycznych w czasie kolportażu wydania. Przewidywane zapotrzebowanie foliowania to minimum 5 nakładów. Przewidywane zapotrzebowanie foliowania jest szacowane i może ulec zmianie w trakcie trwania umowy.

§ 2. Termin realizacji umowy

1. Umowa będzie realizowana w terminie: od dnia podpisania umowy do 31.12.2025 r.
2. Realizacja zamówienia w trakcie trwania Umowy wg potrzeb Zamawiającego.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:w tym:
 - a) zł brutto, zawierającej 8% podatku VAT za wydanie jednego numeru czasopisma „Głos Gminy Psary”;
 - b) zł brutto, zawierające 23% podatku VAT za kolportaż i dostawę jednego numeru czasopisma „Głos Gminy Psary”;
 - c) brutto, zawierające 23% podatku VAT za zafoliowanie jednego numeru czasopisma „Głos Gminy Psary” w ilości 3800 egzemplarzy;
 - d) Łączna wartość umowy nie przekroczy kwoty brutto:zł.
2. Wynagrodzenie płatne po wykonaniu przedmiotu umowy na rachunek Wykonawcy w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie/fakturze numer rachunku bankowego jest właściwym do dokonywania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment) i wskazanym w wykazie kont bankowych na tzw. białej liście, zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2018.2174), pod rygorem odmowy zapłaty.

3. Dane zamawiającego na fakturze:

Nabywca: Gmina Psary, 42-512 Psary, ul. Malinowicka 4, NIP 625-244-67-73

Odbiorca: Urząd Gminy Psary, ul. Malinowicka 4, 42-512 Psary.

§ 4. Pozostałe warunki zamówienia

1. Wykonawca jest zobowiązany do stałej współpracy z Zamawiającym w celu koordynowania prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 5. Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Strony mogą rozwiązać Umowę na podstawie zgodnego oświadczenia woli Stron w szczególności w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie Umowy, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 10% kwoty, będącej iloczynem liczby pozostałych do opracowania graficznego, składu, łamania, przygotowania do druku, a także druku i kolportażu wydań gazety i kwoty wynagrodzenia określonej w § 3 ust. 1 lit. a, b, c umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy;

- 2) w przypadku niedotrzymania terminu realizacji zamówienia przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar umownych za zwłokę w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto w odniesieniu do wydruku jednego nakładu i/lub kolportażu jednego nakładu i/lub foliowania jednego nakładu za każdy dzień zwłoki, także jeśli zrealizowane zamówienie będzie niekompletne;
 - 3) w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy – za nienależyte wykonanie usługi, w szczególności opublikowanie artykułu niezgodnie z wcześniej ustalonym przez Strony terminem;
3. Zamawiający może, w przypadkach określonych w ust. 2 dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość kar umownych nie jest wystarczająca dla pokrycia szkody.

§ 6. Niewykonanie przedmiotu zamówienia

1. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zlecić wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej, a kosztami obciąży Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.
2. Zamawiający ma prawo do jednostronnego odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 5 ust. 2 pkt 1, w szczególności w przypadku:
 - 1) nieprzestrzegania przez Wykonawcę warunków umowy, pomimo pisemnych dwóch kolejnych uwag skierowanych przez Zamawiającego do Wykonawcy.

§7. Koordynatorzy zamówienia

1. Zamawiający wyznacza koordynatora do realizacji niniejszej umowy w osobie Emilii Pilarczyk w Urzędzie Gminy Psary, tel. 32 29 44 935, emiliapilarczyk@psary.pl. Koordynator sprawuje nadzór nad prawidłowym wykonaniem zamówienia.
2. Wykonawca wyznacza koordynatora do realizacji niniejszej umowy w osobie

§ 8. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia umowy w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - a) gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest możliwym jego terminowe zakończenie,
 - b) gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego i pomimo wezwania nie zmienia sposobu ich prowadzenia,
 - c) niewykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

§ 9. Zmiany postanowień zawartej umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli dochowanie terminu określonego w umowie jest niemożliwe z uwagi na jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody spowodowane przez czynniki zewnętrzne, których nie można było przewidzieć na etapie zawierania umowy.
2. Zwiększenie lub zmniejszenie w razie potrzeby objętości danego wydania. Wartość usługi zostanie w takim przypadku zmniejszona bądź zwiększona proporcjonalnie do przedstawionej przez Wykonawcę oferty cenowej.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa związane z przedmiotem zamówienia.
4. Do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień Publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy – zamówienie poniżej progu ustawowego.
5. Wójt Gminy Psary informuje o wdrożeniu wewnętrznej procedury dokonywania zgłoszenia naruszeń prawa w Urzędzie Gminy w Psarach zawartej w Zarządzeniu nr 120.134.2024 z dnia 17.09.2024 r. zamieszczonej na stronie Biuletynu Informacji Publicznej bip.psary.pl w zakładce Urząd Gminy/SYGNALE.
6. Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzech dla Zamawiającego, jednym dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca